



รายงานผลการดำเนินงาน  
โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑



สำนักศิลปะและวัฒนธรรม  
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



## คำนำ

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมกับ ธนาคารออมสิน จัดโครงการพัฒนาอาชีพ มหาวิทยาลัยประชาชน เพื่อฝึกอบรมทักษะอาชีพให้แก่ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ให้ได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพให้มีทักษะความรู้ สามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัวอีกทั้งเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน เลิกการพึ่งพาเงินกู้ยืมจากระบบและแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชนผู้มีรายได้น้อย โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นประชาชนผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ จำนวนเป้าหมาย ๑๙๐ คน จัดการอบรม ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอดอยสะเก็ด อำเภอดอยเต่า อำเภोजอมทอง และอำเภอแม่แจ่ม โดยจัดอบรม ๓ หลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๑) ประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา วิทยากร พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น
- ๒) การทำลูกประคบสมุนไพรและยาหม่องสมุนไพร วิทยากร แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย
- ๓) การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา วิทยากร คุณฐาปณี ไหวยะ

โดยรายงานฉบับนี้เป็นการรวบรวมสถิติข้อมูลทั้งด้านงบประมาณ และความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในด้านต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการดำเนินโครงการครั้งต่อไป ปรับปรุงการให้บริการด้านวิชาการ อีกทั้งเป็นการประกันคุณภาพการศึกษา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเกิดประโยชน์ต่อผู้ที่ได้ศึกษาค้นคว้า

งานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม

## สารบัญ

|                                                      | หน้า |
|------------------------------------------------------|------|
| คำนำ                                                 | ก    |
| สารบัญ                                               | ๗    |
| ส่วนที่ ๑ โครงการ (Plan)                             | ๑    |
| ๑.๑ โครงการ                                          | ๑    |
| ๑.๒ กำหนดการ                                         | ๔    |
| ส่วนที่ ๒ รายงานผลการดำเนินโครงการ (Do Check Act)    | ๓    |
| ๒.๑ การดำเนินโครงการ (Do)                            | ๓    |
| ๒.๒ ผลการดำเนินโครงการ (Check)                       | ๑๔   |
| ๒.๓ การปรับปรุงและพัฒนาจากโครงการในปีที่ผ่านมา (Act) | ๑๗   |
| ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก (ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ)       | ๑๘   |
| ภาคผนวก (รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ)                  | ๓๐   |

\*\*\*\*\*

## ส่วนที่ ๑ โครงการ (Plan)

### โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

#### ๑.๑ หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมกับ ธนาคารออมสิน ได้จัดโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้ได้รับการพัฒนาทักษะในการประกอบอาชีพ มีความรู้ความสามารถและมีระดับทักษะที่สูงขึ้นจนสามารถนำไปประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้เลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน เลิกพึ่งพาเงินกู้ยืมจากระบบแก้ไขปัญหาความยากจนของประชาชน โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้มีรายได้น้อยที่ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ จัดการอบรมทั้งสิ้น ๔ อำเภอ ได้แก่ อำเภอดอยสะเก็ด อำเภอดอยเต่า อำเภोजอมทอง และอำเภอแม่แจ่ม โดยจัดอบรม ๓ หลักสูตร ดังต่อไปนี้

- ๑) ประดิษฐ์ตุ๊กตาลานนา วิทยากร พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น
- ๒) การทำลูกประคบสมุนไพรและยาหม่องสมุนไพร วิทยากร แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย
- ๓) การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา วิทยากร คุณฐาปณี ไหวยะ

#### ๑.๒ วัตถุประสงค์

- ๑) เสริมสร้างทักษะอาชีพให้กับประชาชนผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประกอบอาชีพสร้างรายได้เลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน
- ๒) แก้ไขปัญหาความยากจน ยกระดับรายได้และคุณภาพชีวิตให้กับประชาชน
- ๓) เป็นการส่งเสริมให้ประชาชนได้มีทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา ซึ่งถือเป็นการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีกทางหนึ่ง

#### ๑.๓ เป้าหมาย

ประชาชนผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐที่มีภูมิลำเนาอยู่ในอำเภอดอยสะเก็ด อำเภोजอมทอง อำเภอดอยเต่า และอำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

#### ๑.๔ รายละเอียดกิจกรรมและแผนปฏิบัติการ

| กิจกรรม                                                                                                                                           | ระยะเวลาดำเนินงาน |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>๑. วางแผนการดำเนินงาน (Plan)</b><br>- ร่างตารางหลักสูตรการอบรม<br>- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ<br>- ประชุมผู้บริหารและบุคลากรเพื่อดำเนินโครงการ | มิถุนายน ๒๕๖๑     |

| กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินงาน                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| <b>๒. ดำเนินการ (Do)</b><br>- ประสานงานวิทยากร<br>- ประสานงานสถานที่ดำเนินโครงการ<br>- ประสานงานโรงแรมที่พัก (อ.แม่แจ่ม)<br>- ประสานงานอาหารว่าง อาหารกลางวัน น้ำดื่ม<br>- ดำเนินโครงการ รุ่นที่ ๑ ณ อ.ดอยสะเก็ด,<br>อ.จอมทอง และ อ.ดอยเต่า<br>- ดำเนินโครงการ รุ่นที่ ๒ ณ อ.แม่แจ่ม | มิถุนายน ๒๕๖๑<br><br>๑๔ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑<br><br>๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ |
| <b>๓. สรุปและประเมินผล (Check)</b><br>- จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ<br>- รายงานผลการประเมิน                                                                                                                                                                                   | กันยายน ๒๕๖๑                                                     |
| <b>๔. นำผลการประเมินไปปรับปรุง (Act)</b><br>- นำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจมา<br>ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป                                                                                                                                                         | ตุลาคม ๒๕๖๑                                                      |

#### ๑.๕ ผลการดำเนินงาน

##### ๑) ผลผลิต (Output)

- ๑.๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมสร้างรายได้เลี้ยงตนเองและครอบครัวได้อย่างยั่งยืน
- ๑.๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนา ซึ่งถือเป็นการร่วมสืบสานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีกทางหนึ่ง

##### ๒) ผลลัพธ์ (Outcome)

- ๒.๑) ผู้เข้าร่วมโครงการมีรายได้เพิ่มขึ้น มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- ๒.๒) ผู้เข้าร่วมโครงการมีรายได้พอสมควรทำให้สามารถเข้าสู่เงินกู้ในระบบของรัฐบาล หรือสถาบันการเงินของเอกชนได้

##### ๓) ผลกระทบ (Impact)

- ๓.๑) ระบบเศรษฐกิจในชุมชนของผู้เข้าร่วมโครงการเข้มแข็งขึ้น มีการหมุนเวียนของกระแสเงินตราภายในอำเภอที่จัดการอบรมดีขึ้น เป็นการแก้ไขปัญหาความยากจน และยุติระบบเงินกู้นอกระบบ

#### ๑.๖ วิธีการติดตามและประเมินผล

- ๑) แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลังการฝึกอบรม

\*\*\*\*\*

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ส่วนที่ ๒  
รายงานผลการดำเนินโครงการ  
(Do Check Act)

-----

๒.๑ การดำเนินโครงการ (Do)

๒.๑.๑ ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

๒.๑.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

๒.๑.๓ ระยะเวลา และสถานที่ในการดำเนินโครงการ

| หลักสูตร วิทยาการ                                                                 | วัน เวลา                              | สถานที่                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน รุ่น ๑ (จำนวน ๑๐๐ คน)                         |                                       |                                                               |
| หลักสูตรประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา<br>วิทยาการ พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น                     | ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | วัดพระธาตุดอยสะเก็ด อ.ดอยสะเก็ด<br>จ.เชียงใหม่ (จำนวน ๓๕ คน)  |
| หลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา<br>วิทยาการ คุณธำปณี ไหวยะ                     | ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | โรงเรียนจอมทอง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่<br>(จำนวน ๓๕ คน)          |
| หลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร<br>และยาหม่องสมุนไพร<br>วิทยาการ แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย | ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | โรงเรียนดอยเต่าวิทยาคม อ.ดอยเต่า<br>จ.เชียงใหม่ (จำนวน ๓๐ คน) |
| โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน รุ่น ๒ (จำนวน ๙๐ คน)                          |                                       |                                                               |
| หลักสูตรประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา<br>วิทยาการ พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น                     | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | เทศบาลตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่<br>(จำนวน ๓๐ คน)        |
| หลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา<br>วิทยาการ คุณธำปณี ไหวยะ                     | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม<br>จ.เชียงใหม่ (จำนวน ๓๐ คน) |
| หลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร<br>และยาหม่องสมุนไพร<br>วิทยาการ แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย | ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑<br>เวลา ๐๙๐๐-๑๖.๐๐ น. | โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม<br>จ.เชียงใหม่ (จำนวน ๓๐ คน) |

## ๒.๑.๔ รายละเอียดการดำเนินโครงการ



## กำหนดการ

โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน หลักสูตรการประดิษฐ์ตุ้งล้านนา

ในวันเสาร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่

- ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น. พิธีเปิดโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน  
กล่าวเปิดโครงการโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุชานาฏ สีตานุรักษ์  
(ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม)  
และ ผู้บริหารธนาคารออมสิน
- ๐๙.๑๐ – ๑๒.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ้งล้านนา (ภาคเช้า)  
วิทยาการ โดย พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น  
- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารเที่ยง
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ้งล้านนา (ภาคบ่าย)  
วิทยาการ โดย พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น  
- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)
- ๑๖.๐๐ น. พิธีปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม



### กำหนดการ

โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน หลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงเรียนจอมทอง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่

- |                  |                                                                                                                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                               |
| ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น. | กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดยผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม                                                          |
| ๐๙.๑๐ – ๑๒.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา (ภาคเช้า)<br>วิทยากรโดย คุณฐาปนี ไหวยะ<br>- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารเที่ยง                                                                                                      |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา (ภาคบ่าย)<br>วิทยากรโดย คุณฐาปนี ไหวยะ<br>- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)    |
| ๑๖.๐๐ น          | พิธีปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก                                                                                 |

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม





### กำหนดการ

โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน หลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงเรียนดอยเต่าวิทยาคม อ.ดอยเต่า จ.เชียงใหม่

- 
- |                  |                                                                                                                                               |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                                                   |
| ๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๐ น. | กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดยผู้บริหารสำนักศิลปะและวัฒนธรรม                                                                              |
| ๐๙.๑๐ – ๑๒.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร (ภาคเช้า)<br>วิทยากรโดย แม่ครูนางจรรยา วงศ์ชัย<br>- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารเที่ยง                                                                                                                          |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร (ภาคบ่าย)<br>วิทยากรโดย แม่ครูนางจรรยา วงศ์ชัย<br>- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)    |
| ๑๖.๐๐ น          | พิธีปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก                                                                                                     |

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม



### กำหนดการ

#### โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน

หลักสูตร : ประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา    วิทยากร : พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ เทศบาลตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่

- |                  |                                                                                                                           |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น. | ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                               |
| ๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น. | กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดย ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม                                                       |
| ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา (ภาคเช้า)<br>วิทยากรโดย พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น<br>- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ |
| ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารเที่ยง                                                                                                      |
| ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. | ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา (ภาคบ่าย)<br>วิทยากรโดย พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น<br>- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)    |
| ๑๖.๐๐ น          | ปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก                                                                                     |

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม



### กำหนดการ

#### โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน

หลักสูตร : การทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร วิทยากร : แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่

- ๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น. กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดย รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร (ภาคเช้า)  
วิทยากรโดย แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย  
- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารเที่ยง
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการทำลูกประคบสมุนไพร และยาหม่องสมุนไพร (ภาคบ่าย)  
วิทยากรโดย แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย  
- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)
- ๑๖.๐๐ น. ปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม



### กำหนดการ

#### โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน

หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา วิทยากร : อาจารย์ฐาปนี ไหวยะ

ในวันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่

- ๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐ น. ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น. กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดย รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
- ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา (ภาคเช้า)  
วิทยากรโดย คุณฐาปนี ไหวยะ  
- ฝึกอบรมภาคทฤษฎี และปฏิบัติ
- ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารเที่ยง
- ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตรการประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา (ภาคบ่าย)  
วิทยากรโดย คุณฐาปนี ไหวยะ  
- ฝึกอบรมภาคปฏิบัติ (ต่อ)
- ๑๖.๐๐ น. ปิดการอบรม ถ่ายภาพร่วมกันเป็นที่ระลึก

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ : อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ให้บริการระหว่างการอบรม

## ใบมอบหมายภาระงาน

### ใบมอบหมายภาระงานโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน

วันที่ ๑๔ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ อำเภอตอยสะเก็ด อำเภอจอมทอง และ อำเภอตอยเต่า

วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่

จัดโดย สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ร่วมกับ ธนาคารอสมสิน ได้ดำเนินการอบรมโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมทักษะอาชีพให้กับประชาชน ผู้มีรายได้น้อยได้เพิ่มพูนความรู้ความสามารถ โดยมีวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิให้การฝึกอบรมทักษะอาชีพ ซึ่งจะช่วยให้ผู้ผ่านการอบรมได้รับทักษะและความรู้สามารถนำไปประกอบเป็นอาชีพเพื่อสร้างเสริมรายได้และพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงขอมอบหมายภาระงานบุคลากร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

| ลักษณะงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</li> <li>- รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมทุกท่าน</li> <li>- หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</li> </ul>                                            |
| ๒. งานสารบรรณ ประสานงานวิทยากร และประสานงานสถานที่จัดการฝึกอบรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณต่าง ๆ ในโครงการ (โครงการ, หนังสือราชการ, ใบมอบหมายภาระงาน, ตารางการทำงานบุคลากร, แบบลงชื่อวิทยากร, แบบลงชื่อผู้เข้ารับการอบรม, ร่างคำกล่าวรายงานเปิดโครงการ)</li> <li>- ประสานงาน อ.ดร.ชาญ ยอดเละ</li> <li>- ประสานงานวิทยากร</li> <li>- ประสานงานสถานที่ฝึกอบรม</li> <li>- ประสานงานการจองโรงแรม และการเช่ารถตู้</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรมทุกท่าน</li> <li>- หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</li> <li>- หัวหน้างานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม</li> <li>- นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์</li> </ul> |
| ๓. การดำเนินงานด้านงบประมาณเบิกจ่าย <ul style="list-style-type: none"> <li>- คำนวณค่าใช้จ่ายในโครงการ</li> <li>- ใบสำคัญรับเงิน (ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าวัสดุ)</li> <li>- ดำเนินงานทำฎีกาเบิกจ่ายงบประมาณในโครงการ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</li> <li>- หัวหน้างานบริหารทั่วไป</li> <li>- นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์</li> <li>- นางสาวกัลยาณี อินตะราชา</li> </ul>                                       |

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

| ลักษณะงาน                                                                                                                                                                                            | ผู้รับผิดชอบ                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔. การประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ<br>- ร่างเนื้อหาข่าวประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่างๆ<br>- ประชาสัมพันธ์บนสื่อต่างๆ ของสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ และวารสาร)                               | - รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทุกท่าน<br>- นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์<br>- นายวีรพิชญ์ หิมารัตน์                                                                  |
| ๕. งานสวัสดิการ<br>- ประสานงานอาหารกลางวันให้ผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร และคณะทำงาน<br>- ประสานงานอาหารว่าง-เครื่องดื่มให้ผู้เข้าร่วมอบรม วิทยากร และคณะทำงาน                                           | - รองผู้อำนวยการ (อ.สิริพร คีนมาเมือง)<br>- หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ<br>- นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์                                                                    |
| ๖. งานด้านการประกันคุณภาพ<br>- แบบประเมินผลการดำเนินโครงการ<br>- สรุปเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ                                                                                                    | - รองผู้อำนวยการ (อ.สิริพร คีนมาเมือง)<br>- หัวหน้างานบริหารทั่วไป<br>- นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์                                                                        |
| ๗. การดำเนินโครงการฝึกอบรม<br>- ลงทะเบียนวิทยากร ลงทะเบียนผู้เข้ารับการอบรม<br>- ให้การต้อนรับผู้บริหารธนาคารออมสิน<br>- ให้บริการอาหารว่าง อาหารกลางวัน เครื่องดื่ม<br>- ลงนามเอกสารเบิกจ่ายวิทยากร | - ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม<br>- รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ทุกท่าน<br>- หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ<br>- บุคลากรผู้มีเวรปฏิบัติหน้าที่ (ดังเอกสารแนบ) |

ตารางปฏิบัติงานโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน

รุ่นที่ ๑ รอบ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

| ลำดับ | รายละเอียด / รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | <p>หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา</p> <p>วิทยากร : พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น</p> <p>วันเสาร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : วัดพระธาตุดอยสะเก็ด พระอารามหลวง อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๒) รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อ.สิริพร คีนมาเมือง)</p> <p><u>รายชื่อบุคลากร</u></p> <p>๑) หัวหน้างานบริหารทั่วไป</p> <p>๒) นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์</p>                           |
| ๒     | <p>หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา</p> <p>วิทยากร : คุณธำปณี ไหวยะ</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : โรงเรียนจอมทอง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อ.สิริพร คีนมาเมือง)</p> <p>๒) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</p>                                                                                                                                                      |
| ๓     | <p>หลักสูตร : การทำลูกประคบ และยาหม่องสมุนไพร</p> <p>วิทยากร : แม่ครูจรรยา วงศ์ไชย</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : โรงเรียนดอยเต่าวิทยาคม อ.ดอยเต่า จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อ.ดร.ธรรศ ศรีรัตนบัลล์)</p> <p><u>รายชื่อบุคลากร</u></p> <p>๑) หัวหน้างานส่งเสริมเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม (นายโสภณ พรหมจิตต์)</p> <p>๒) นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์</p> <p>๓) นายอนุชิต ณ สิงห์ทร</p> |

ตารางปฏิบัติงานโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน  
รุ่นที่ ๑ รอบ ๒ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ อำเภอแม่แจ่ม จังหวัดเชียงใหม่  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

| ลำดับ | รายละเอียด / รายชื่อผู้ปฏิบัติงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | <p>หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา</p> <p>วิทยากร : พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p><u>รายชื่อบุคลากร</u></p> <p>๑) หัวหน้างานอนุรักษ์ศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>๒) นายจักรภาณุ ไตรยสุทธิ์</p> <p>๓) นายวีรพิชญ์ หิมารัตน์</p> |
| ๒     | <p>หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา</p> <p>วิทยากร : คุณฐาปณี ไหวยะ</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : หอประชุม โรงเรียนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อ.สิริพร คีนมาเมือง)</p> <p>๒) หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ</p> <p><u>รายชื่อบุคลากร</u></p> <p>๑) หัวหน้างานบริหารทั่วไป</p>                  |
| ๓     | <p>หลักสูตร : การทำลูกประคบ และยาหม่องสมุนไพร</p> <p>วิทยากร : แม่ครูจรรยา วงศ์ไชย</p> <p>วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.</p> <p>สถานที่จัดอบรม : หอประชุม โรงเรียนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่</p> <p><u>รายชื่อผู้บริหาร</u></p> <p>๑) รองผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม (อ.ดร.ธรรศ ศรีรัตนบัลล์)</p> <p><u>รายชื่อบุคลากร</u></p> <p>๑) นายอนุชิต ฦ สิงห์ทร</p>                                             |



## ๒.๒ ผลการดำเนินโครงการ (Check)

ผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๐ คน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

| ลำดับ                                   | ชื่อหลักสูตร                               | จำนวนผู้เข้าอบรม |                |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|------------------|----------------|
|                                         |                                            | แผนการดำเนินงาน  | ผลการดำเนินงาน |
| รุ่นที่ ๑ (วันที่ ๑๔ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑) |                                            |                  |                |
| ๑                                       | หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา         | ๓๕ คน            | ๔๐             |
| ๒                                       | หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา      | ๓๕ คน            | ๔๐             |
| ๓                                       | หลักสูตร : การทำลูกประคบ และยาหม่องสมุนไพร | ๓๐ คน            | ๒๙             |
| รุ่นที่ ๒ (วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)      |                                            |                  |                |
| ๔                                       | หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาล้านนา         | ๓๐ คน            | ๒๗             |
| ๕                                       | หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา      | ๓๐ คน            | ๒๘             |
| ๖                                       | หลักสูตร : การทำลูกประคบ และยาหม่องสมุนไพร | ๓๐ คน            | ๓๓             |
| รวมทั้งสิ้น                             |                                            | ๑๙๐ คน           | ๑๙๗            |

### ๒.๒.๑ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ                                                                                                                                                                                          | ค่าเป้าหมาย          | ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด        | การบรรลุเป้าหมาย |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------|------------------|
| <b>เชิงปริมาณ :</b>                                                                                                                                                                                                    |                      |                                   |                  |
| จำนวนประชาชนผู้เข้าร่วมโครงการ                                                                                                                                                                                         | ๑๙๐ คน               | ๑๙๗                               | ✓                |
| <b>เชิงคุณภาพ :</b>                                                                                                                                                                                                    |                      |                                   |                  |
| โครงการนี้ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ และทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาสามารถนำไปประกอบอาชีพได้                                                                                                                      | ไม่น้อยกว่า ๓.๕๑     | ๔.๖๐                              | ✓                |
| <b>เชิงเวลา :</b>                                                                                                                                                                                                      |                      |                                   |                  |
| มีการเบิกจ่ายภายในระยะเวลาตามแผน                                                                                                                                                                                       | ปีงบประมาณ ๒๕๖๑      | ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑                   | ✓                |
| <b>เชิงต้นทุน :</b>                                                                                                                                                                                                    |                      |                                   |                  |
| งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ จำนวน ๑๔๔,๐๖๗ บาท<br>*ทั้งนี้โครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากธนาคารออมสิน จำนวน ๒๓๗,๕๐๐ บาท (งบประมาณส่วนต่างเป็นเงินรายได้นำเข้ากองทุนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม) | ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ | ๑๓๐,๖๖๗ บาท<br>คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗ | ✓                |

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

### ๒.๒.๒ ผลการใช้งบประมาณ

ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๑๔๔,๐๖๗ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันหกสิบเจ็ดบาทถ้วน) จากงบประมาณกองทุนสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มีการเบิกจ่ายงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓๐,๖๖๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๗ งบประมาณคงเหลือ ๑๓,๔๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙.๓

### ๒.๒.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่าย

| ลำดับ                                          | รายการ                                                       | จำนวนเงิน      | คิดเป็นร้อยละ |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>รุ่นที่ ๑ (วันที่ ๑๔ – ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑)</b> |                                                              |                |               |
| ๑                                              | ค่าตอบแทนวิทยากร                                             | ๒๐,๐๐๐         | ๑๕.๓๑         |
| ๒                                              | ค่าวัสดุประกอบการฝึกอบรม                                     | ๑๓,๓๖๓         | ๑๐.๒๓         |
| ๓                                              | ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่ม                         | ๑๒,๔๗๖         | ๙.๕๕          |
| ๔                                              | ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการฝึกอบรม                            | ๔๖๖            | ๐.๓๖          |
| ๕                                              | ค่าจ้างเหมารถตู้โดยสาร                                       | ๖,๐๐๐          | ๔.๕๙          |
| ๖                                              | ค่าเช่าสถานที่จัดการฝึกอบรม                                  | ๘,๕๐๐          | ๖.๕๑          |
| <b>รุ่นที่ ๒ (วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑)</b>      |                                                              |                |               |
| ๗                                              | ค่าตอบแทนวิทยากร                                             | ๑๘,๔๐๐         | ๑๔.๐๘         |
| ๘                                              | ค่าวัสดุประกอบการฝึกอบรม                                     | ๑๒,๐๐๐         | ๙.๑๘          |
| ๙                                              | ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และน้ำดื่ม                         | ๑๑,๔๐๐         | ๘.๗๒          |
| ๑๐                                             | ค่าจ้างถ่ายเอกสารประกอบการฝึกอบรม                            | ๑,๐๖๒          | ๐.๘๑          |
| ๑๑                                             | ค่าจ้างเหมารถตู้โดยสาร                                       | ๑๒,๐๐๐         | ๙.๑๘          |
| ๑๒                                             | ค่าเช่าสถานที่จัดการฝึกอบรม                                  | ๖,๐๐๐          | ๔.๕๙          |
| ๑๓                                             | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ที่พักร อ.แม่แจ่ม)           | ๙,๐๐๐          | ๖.๘๙          |
|                                                | <b>รวมทั้งสิ้น (หนึ่งแสนสามหมื่นหกกร้อยหกสิบเจ็ดบาทถ้วน)</b> | <b>๑๓๐,๖๖๗</b> | <b>๑๐๐</b>    |

### ๒.๒.๔ ผลสรุปจากแบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

จากการสำรวจความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๑๙๗ คน มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการในด้านต่าง ๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

| ลำดับ                                                                     | รายละเอียด                                                                                         | ระดับความพึงพอใจ |            |                |             |                   |
|---------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------|----------------|-------------|-------------------|
|                                                                           |                                                                                                    | มากที่สุด<br>(๕) | มาก<br>(๔) | ปานกลาง<br>(๓) | น้อย<br>(๒) | น้อยที่สุด<br>(๑) |
| ๑                                                                         | ระยะเวลา และสถานที่จัดการอบรม การให้บริการอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม มีความเหมาะสม                | ๑๓๘              | ๓๑         | ๒๔             | ๔           | ๐                 |
| ๒                                                                         | ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการ และการบริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม                               | ๑๔๑              | ๓๕         | ๑๘             | ๓           | ๐                 |
| ๓                                                                         | โครงการนี้ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ และทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาสามารถนำไปประกอบอาชีพได้  | ๑๔๙              | ๔๑         | ๑              | ๐           | ๐                 |
| ๔                                                                         | วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ และสามารถถ่ายทอดความรู้ และทักษะอาชีพให้กับผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นอย่างดี | ๑๔๕              | ๓๙         | ๑๓             | ๐           | ๐                 |
| ๕                                                                         | ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการในภาพรวม                                                           | ๑๓๙              | ๓๗         | ๑๙             | ๒           | ๐                 |
| ค่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยเฉลี่ย คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๖๐ |                                                                                                    |                  |            |                |             |                   |

สรุปรายงานผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้

- ๑) ระยะเวลา และสถานที่จัดการอบรม การให้บริการอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม มีความเหมาะสม จากการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการพบว่า มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ๑๓๘ คน คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๕๔
- ๒) ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการ และการบริการของเจ้าหน้าที่ที่มีความเหมาะสม จากการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการพบว่า มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ๑๔๑ คน คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๕๕
- ๓) โครงการนี้ส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ และทักษะอาชีพด้านศิลปวัฒนธรรมล้านนาสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ๑๔๙ คน คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๖๓
- ๔) วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ และสามารถถ่ายทอดความรู้ และทักษะอาชีพให้กับผู้เข้ารับการอบรมได้เป็นอย่างดี จากการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการพบว่า มีระดับความพึงพอใจมากที่สุด ๑๔๕ คน คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๖๗
- ๕) ความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการในภาพรวม จากการสำรวจความคิดเห็นผู้เข้าร่วมโครงการพบว่า มีระดับความคิดเห็นมากที่สุด ๑๓๙ คน คิดเป็นค่าระดับที่ ๔.๕๙

### ๒.๒.๕ ข้อคิดเห็นจากแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินโครงการ

- เป็นโครงการที่ดีมีประโยชน์ต่อชุมชน เป็นการช่วยเหลือชาวบ้านให้มีความรู้สามารถนำไปประกอบอาชีพเสริมได้
- ควรจัดหลักสูตรสอนการทำขนม หรืออาหารว่างชนิดต่าง ๆ เช่น ก๋วยทอด มันทอด ตีอคาโค กระบองทอด หรือข้าวปั้นญี่ปุ่น เป็นต้น
- อยากให้มีการจัดอบรมการทำสร้อยคอ สร้อยข้อมือ ต่างหูลูกปัด เนื่องจากเป็นสินค้าที่ระลึกที่ชาวต่างชาตินิยมซื้อ
- เป็นโครงการที่ดีมากควรจัดแบบต่อเนื่องสองหรือสามเดือนต่อหนึ่งหลักสูตร
- หน่วยงานราชการควรจัดหาผู้ซื้อ หรือจัดหาตลาดให้แก่สินค้าที่ชาวบ้านผลิต เนื่องจากหากผลิตสินค้าแล้วไม่มีผู้ซื้อหรือไม่มีสถานที่ขายก็อาจทำให้ชาวบ้านขาดทุนยากจนยิ่งกว่าเดิม
- สถานที่จัดการอบรมคับแคบ มีพัดลมไม่เพียงพอ ร้อนอบอ้าวทำให้ไม่มีสมาธิในการอบรม (หอประชุม โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม)

### ๒.๒.๖ ปัญหาและอุปสรรค

- ๑) ผู้เข้ารับการอบรมประมาณร้อยละ ๓๐ เป็นผู้ไม่รู้หนังสือ ซึ่งเป็นอุปสรรคในการอ่านคู่มือที่ผู้จัดการอบรมจัดหาให้ หรืออาจรับความรู้ที่วิทยากรถ่ายทอดได้อย่างไม่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเท่าที่ควร
- ๒) การเข้ารับการอบรมทักษะอาชีพเป็นเงื่อนไขหนึ่งที่ธนาคารออมสินกำหนดไว้ให้ผู้ถือบัตรสวัสดิการแห่งรัฐต้องเข้าร่วมโครงการ จึงส่งผลให้ผู้เข้ารับการอบรมบางส่วนไม่มีความตั้งใจอย่างแท้จริง

### ๒.๒.๗ ข้อเสนอแนะการดำเนินงานในครั้งต่อไป

- ๑) จัดหาผู้ช่วยวิทยากรประจำ หรือดูแลผู้เข้ารับการอบรมที่ไม่รู้หนังสืออย่างใกล้ชิดในลักษณะกัลยาณมิตร เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้สึกอบอุ่นใจมีความตั้งใจยิ่งขึ้นและไม่รู้สึกแปลกแยก
- ๒) สร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมทุกคนถึงประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรมทักษะอาชีพที่จะเป็นสินทรัพย์ทางปัญญาติดตัวผู้เข้ารับการอบรมไปตลอดชีวิต และหากปฏิบัติให้เชี่ยวชาญก็สามารถประกอบเป็นอาชีพหลักสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัวยกระดับคุณภาพชีวิตได้อย่างยั่งยืน

### ๒.๓ การปรับปรุงและพัฒนาจากโครงการในปีที่ผ่านมา (Act)

| ข้อเสนอแนะจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑                                                                                                                                                                                                                                   | การปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑) เนื่องจากโครงการสร้างอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน เป็นโครงการฝึกอบรมทักษะอาชีพให้กับประชาชนผู้มีรายได้น้อยซึ่งอยู่ในพื้นที่ห่างไกล จึงทำให้ผู้จัดโครงการไม่สามารถไปตรวจสอบสถานที่จัดการอบรมก่อนดำเนินโครงการได้ จึงทำให้เกิดปัญหาเฉพาะหน้าด้านความไม่พร้อมของสถานที่ | ๑) จัดคณะทำงาน หรือจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อไปตรวจสอบสถานที่จัดการอบรมก่อนดำเนินโครงการอย่างน้อย ๒ สัปดาห์ หรือหากไม่สามารถไปด้วยตนเองได้ ก็ให้สอบถามไปยังเจ้าของสถานที่ถึงรายละเอียดด้านสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ด้วยรูปภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศประกอบ เช่น โลกออนไลน์ ข้อมูลอินบ็อกซ์ เป็นต้น |

รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก  
ภาพกิจกรรมการดำเนินโครงการ

หลักสูตร : ประดิษฐ์ตุ้งล้านนา วิทยากร : พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น

วันเสาร์ที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

วัดพระธาตุดอยสะเก็ด อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่





รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา    วิทยากร : คุณธำปณี ไหวยะ

วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

โรงเรียนจอมทอง อ.จอมทอง จ.เชียงใหม่



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่





รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



หลักสูตร : การทำลูกประคบสมุนไพรและยาหม่องสมุนไพร    วิทยากร : แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย

วันอาทิตย์ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

โรงเรียนดอยเต่าวิทยาคม อ.ดอยเต่า



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่





รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่



หลักสูตร : การทำลูกประคบสมุนไพรและยาหม่องสมุนไพร    วิทยากร : แม่ครูจรรยา วงศ์ชัย

วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่







หลักสูตร : การประดิษฐ์ตุ๊กตาผ้าล้านนา    วิทยากร : คุณธำปณี ไหวยะ

วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

โรงเรียนชุมชนตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่







หลักสูตร : หลักสูตรประดิษฐ์ตุงล้านนา    วิทยากร : พ่อครูพลเทพ บุญหมื่น

วันอาทิตย์ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

เทศบาลตำบลท่าผา อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่



รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่





รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาอาชีพมหาวิทยาลัยประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่